

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 27

Del 14/09/2021

OGGETTO

Assunzione temporanea di N.1 addetta alle pulizie sig.na CAIZZA
ANGELA.

L'anno **duemilaventuno** addì **Quattordici** mese di **Settembre** in Campobello di Licata alle ore 17,00 nel solito locale delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del suddetto Ente in seguito ad invito diramato nei termini e nelle forme prescritte dalla legge, per trattare gli oggetti nell'Ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Risultano presenti i Signori:

1. Avv. Balsamo Teresa	Presidente
2. Sig.na Sillitti Giulia	Consigliere
3. Sac. Giordano Liborio	Consigliere

Assenti i Consiglieri:

1.

Con l'assistenza del segretario Rag. Miceli Maurizio, ha adottato la seguente deliberazione:

PREMESSO che le Suore della Congregazione dei Poveri di Don Morinello, operano in questo Ente con regolare convenzione, occupandosi della gestione della Scuola Paritaria per l'Infanzia, con n.2 Sezioni di scuola materna e n.1 Sezione di scuola Primavera, riservata ai bambini al di sotto di 3 anni;

CHE nell'anno scolastico 2021/2022 il numero dei bambini iscritti e che frequentano la scuola è notevolmente aumentato;

RAVVISATA, l'urgente necessità di supportare le suore in servizio con un'altra unità che possa coadiuvare le stesse in prevalenza nei momenti di preparazione del pranzo, nei giochi e nelle attività assicurando una migliore vigilanza agli stessi, questa O.P. si vede costretta ad assumere, a tempo determinato e per 18 ore settimanali n.1 addetta alle pulizie, a decorrere dal 16/09/2021;

VISTA l'accettazione dell'incarico della Sig.ra Caizza Angela;

VISTO il D.P.R.S. 04/06/1996 n. 158 nella parte che disciplina gli standards minimi organizzativi;

VISTA la propria delibera n. 22 del 04/09/2020 con la quale questo Ente aderisce alla F.I.S.M. (Federazione Italiana Scuole Materne);

VISTO il C.C.N.L. F.I.S.M. siglato in data 12/12/2016, tutt'ora vigente;

VISTO l'art. n.1 del C.C.N.L che recita testualmente: "Il presente contratto si applica al personale dei servizi educativi della prima infanzia gestiti da enti morali e non profit enti religiosi, associazioni persone giuridiche private, cooperative, le IPAB e le ex IPAB, di seguito definiti Enti, gestori, Istituti, scuole aderenti alla FISM"

CONSIDERATO opportuno applicare detto contratto;

VISTA la pianta organica dell'Ente;

VISTO il Bilancio 2021 esecutivo ai sensi di legge;

AD UNANIMITA' DI VOTI

D E L I B E R A

PROCEDERE ad assumere con contratto a tempo determinato, per il periodo dal **16/09/2021 al 30/06/2022**:

- CAIZZA ANGELA NATA A CANICATTI' (AG) IL 18/04/1982

nella qualifica di **ADDETTA ALLE PULIZIE 3° LIVELLO**;

2) **STIPULARE** con la stessa il Contratto individuale di categoria;

3) **IMPEGNARE** a carico del bilancio per l'esercizio finanziario 2021 la complessiva spesa di €3.000,00 comprensiva di compenso ed oneri sociali così come segue:

BILANCIO 20__

SITUAZIONE

Tit.____ Cap____ Art____

VEDI DELIBERA

- €. 2.300,00 relativa la periodo 16/09/2021 al 31/12/2021 sul Cap.”11 art.4 ”Retribuzioni e compensi al personale non di ruolo.
- €. 700,00 relativa al periodo 16/09/2021 al 31/12/2021 sul Cap.11 art.3”Spese per contributi ed assicurazioni sociali” che presentano la necessaria disponibilità;

4) **IMPEGNARSI** a creare la necessaria copertura finanziaria sul bilancio dell’esercizio finanziario 2022 così come appresso indicato:

- €. 4.000,00 relativa al periodo dal 01/01/2022 al 30/06/2022 sul Cap.”11 art.4 ”Retribuzioni e compensi al personale non di ruolo.
- €. 1.100,00 relativa al periodo dal 01/01/2022 al 30/06/2022 sul Cap.11 art.3”Spese per contributi ed assicurazioni sociali”;

5) **LIQUIDARE** e pagare mensilmente la stessa, e dopo l’avvenuto licenziamento, a titolo di saldo e conguaglio definitivo di tutto il periodo lavorativo.

Letto e confermato si sottoscrive

IL PRESIDENTE

AVV. BALSAMO TERESA

Avv. Teresa Balsamo

GLI AMMINISTRATORI

Firmatari

SIG.RA SILLITTI GIULIA

Giulia Sillitti

SAC. GIORDANO LIBORIO

Liborio Giordano



IL SEGRETARIO

RAG. MICELI MAURIZIO

Maurizio Miceli

Campobello di Licata _____ 20__

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO CERTIFICA

Che questa deliberazione, in applicazione alla L.R. 03/12/1991 n.44 è stata affissa
all'albo _____ pretorio _____ informatico _____ di _____ questo _____ Ente
dal _____ al _____ e contro la stessa non fu presentato
nessun reclamo.

IL SEGRETARIO

(RAG. MICELI MAURIZIO)

Per copia conforme all'originale

Il Segretario

(Rag. Miceli Maurizio)

Campobello di Licata _____ 20__